

Số: 4236/GDDT-MN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 12 năm 2016

Về việc hướng dẫn thực hiện
Kế hoạch “Hỗ trợ giữ trẻ ngoài giờ
cho con công nhân tại Khu chế xuất
và công nghiệp trên địa bàn Thành
phố Hồ Chí Minh”

Kính gửi: Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện.

Căn cứ Quyết định số 4243/QĐ-UBND ngày 17 tháng 8 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh phê duyệt Kế hoạch “Hỗ trợ giữ trẻ ngoài giờ cho con công nhân tại Khu chế xuất và công nghiệp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ năm 2016 đến năm 2020”;

Căn cứ Công văn số 6883/UBND-VX ngày 30 tháng 11 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện chế độ hỗ trợ đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong các cơ sở giáo dục mầm non giữ trẻ ngoài giờ cho con công nhân tại Khu chế xuất, khu công nghiệp.

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các quận, huyện thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Thể hiện sự quan tâm của Đảng, chính quyền và các ban ngành đoàn thể chăm lo cho người lao động đặc biệt là công nhân khu công nghiệp, giúp người lao động có nơi gửi con và yên tâm công tác.
- Nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ, giúp trẻ phát triển về thể chất, tình cảm, trí tuệ, thẩm mỹ, hình thành những yếu tố đầu tiên của nhân cách, chuẩn bị cho trẻ vào lớp Một.
- Xây dựng lộ trình tổ chức giữ trẻ ngoài giờ cho con công nhân tại Khu chế xuất, khu công nghiệp trên địa bàn thành phố.

II. LỘ TRÌNH THỰC HIỆN

1. Năm học 2016 - 2017:

- Xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện thí điểm ở 2 quận: Bình Tân và Thủ Đức.
 - + Quận Bình Tân: trường Mầm non 30/4 khu công nghiệp Vĩnh Lộc thực hiện giữ trẻ đến 17g30 và cả ngày thứ bảy.
 - + Quận Thủ Đức: trường Mầm non Khu chế xuất Linh Trung 1 (Phường Linh Xuân) và Mầm non khu chế xuất Linh Trung II (Phường Linh Trung) thực hiện giữ trẻ đến 17g30 và cả ngày thứ bảy.

-Thực hiện khảo sát thực trạng về nhu cầu giữ trẻ ngoài giờ của công nhân ở khu chế xuất Linh Trung I, Linh Trung II, khu công nghiệp Vĩnh Lộc và đội ngũ giáo viên bậc học mầm non trên địa bàn.

- Tổ chức họp với các sở, ngành, ban quản lý các khu chế xuất và công nghiệp đề xuất phương án hỗ trợ.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức trách nhiệm của các cấp, các ngành và của toàn xã hội đối với trẻ em, đặc biệt con công nhân lao động. Phổ biến kế hoạch đến chính quyền các cấp, các tổ chức và nhân dân ủng hộ nhằm tranh thủ sự đồng thuận của cộng đồng.

- Hướng dẫn xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động chăm sóc giáo dục cho trẻ trong ngày thứ bảy.

- Hướng dẫn các đơn vị thí điểm thực hiện trả lương thêm giờ cho người lao động theo Thông tư số 23/2015/TT-BLĐTBXH ngày 23/6/2015 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội về việc hướng dẫn thực hiện một số điều về tiền lương của Nghị định số 05/2015/NĐ-CP ngày 12/01/2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số nội dung của Bộ Luật Lao động.

- Sơ kết rút kinh nghiệm 1 năm thực hiện thí điểm về kế hoạch “Hỗ trợ giữ trẻ ngoài giờ cho con công nhân tại Khu chế xuất, khu công nghiệp trên địa bàn thành phố”

2. Năm học 2017 - 2018:

- Triển khai thực hiện tại quận 7: khu chế xuất Tân Thuận và huyện Củ Chi: khu công nghiệp Tây Bắc.

- Quận, huyện thực hiện theo lộ trình đã xây dựng.

- Sơ kết 2 năm thực hiện công tác giữ trẻ ngoài giờ cho con công nhân tại Khu chế xuất, khu công nghiệp.

3. Năm học 2018 - 2019:

- Thực hiện đại trà tại các trường mầm non khu chế xuất, khu công nghiệp ở các quận, huyện.

- Tổng kết 3 năm thực hiện công tác giữ trẻ ngoài giờ cho con công nhân tại Khu chế xuất, khu công nghiệp.

4. Năm học 2019 - 2020 và các năm tiếp theo:

- Các quận, huyện tập trung mở rộng số trường nhận trẻ giữ trẻ ngoài giờ cho con công nhân tại Khu chế xuất, khu công nghiệp.

III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Công tác tuyên truyền

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức trách nhiệm của các khu chế xuất, khu công nghiệp đối với con công nhân.

- Giáo dục tuyên truyền về tư tưởng, nâng cao tinh thần trách nhiệm và đạo đức nhà giáo trong thực hiện nhiệm vụ.

- Khuyến khích công tác xã hội hóa giáo dục mầm non, góp phần đẩy nhanh tiến độ thực hiện lộ trình giữ trẻ ngoài giờ cho con công nhân tại khu chế xuất, khu công nghiệp trên địa bàn thành phố.

2. Rà soát thống kê số trẻ của con công nhân có nhu cầu gửi trẻ ngoài giờ

Tiến hành rà soát, thống kê số trẻ của con công nhân có nhu cầu gửi trẻ ngoài giờ.

Thống kê số trẻ con công nhân hiện đang học tại các cơ sở giáo dục mầm non khu chế xuất, khu công nghiệp. Từ đó nắm được tổng số trẻ hiện có và nhu cầu thực tế phù hợp với việc làm ca kíp của công nhân. Dựa trên số liệu để chủ động chuẩn bị đội ngũ.

3. Đẩy mạnh thực hiện công tác xã hội hóa trong giáo dục mầm non:

Thực hiện các cơ chế, chính sách về xã hội hóa giáo dục, tạo điều kiện thuận lợi về đất đai, vốn vay và thủ tục hành chính cho các doanh nghiệp, tổ chức cá nhân đầu tư xây dựng cơ sở GDMN phục vụ nhu cầu gửi trẻ của công nhân ở các khu chế xuất, khu công nghiệp.

Vận động các doanh nghiệp khu chế xuất, khu công nghiệp Thành phố hỗ trợ chi trả một phần kinh phí cho con công nhân gửi thêm ngoài giờ ở các trường mầm non khu chế xuất, khu công nghiệp.

Các cấp công đoàn tăng cường vận động người sử dụng lao động thực hiện chính sách hỗ trợ, chăm lo cho con công nhân, viên chức, lao động. Thương lượng hỗ trợ một phần chi phí gửi con ngoài giờ ở nhà trẻ mẫu giáo vào ký kết thỏa ước lao động tập thể.

4. Chế độ chính sách cho cán bộ, giáo viên, nhân viên:

4.1. Số người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập:

Có đủ số người làm việc theo quy định về danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập.

4.2. Đối tượng được hưởng chế độ hỗ trợ:

Những người được Thủ trưởng cơ sở giáo dục mầm non công lập giao thực hiện công việc giữ trẻ ngoài giờ cho con công nhân tại Khu chế xuất và khu công nghiệp.

4.3. Chế độ hỗ trợ:

4.3.1. Trường hợp làm thêm giờ, ngoài giờ làm việc bình thường

Đối với cán bộ quản lý, giáo viên các cơ sở giáo dục mầm non công lập thuộc biên chế trả lương khi đã được xếp lương theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang: thực hiện trả lương giữ trẻ ngoài giờ

theo Thông tư liên tịch số 07/2013/TTLT-BGDĐT-BNV-BTC ngày 08 tháng 3 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Nội vụ và Bộ Tài chính và cách tính tiền làm thêm giờ đối với người lao động tại Thông tư số 23/2015/TT-BLĐTBXH ngày 23 tháng 6 năm 2015 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội.

Đối với vị trí hỗ trợ, phục vụ (kế toán, thủ quỹ, y tế, văn thư, nấu ăn - kỹ thuật viên, bảo vệ) trong các cơ sở giáo dục mầm non được quy định định mức số người làm việc trong Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV thuộc biên chế trả lương khi đã được xếp lương theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP: thực hiện theo Thông tư liên tịch số 08/2005/TTLT-BNV-BTC ngày 05 tháng 01 năm 2005 của Bộ Nội vụ, Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện chế độ trả lương làm việc vào ban đêm, làm thêm giờ đối với cán bộ, công chức, viên chức.

4.3.2. Trường hợp chỉ làm việc ngoài giờ

Nếu người lao động được người sử dụng lao động ký hợp đồng lao động làm việc 01 giờ/ngày (từ 16 giờ 30 phút đến 17 giờ 30 phút từ thứ Hai đến thứ Sáu) và 10 giờ/ngày thứ Bảy (từ 7 giờ 30 phút đến 17 giờ 30 phút) thì tiền lương giờ được trả cho một giờ làm việc xác định trên cơ sở tiền lương ngày chia cho số giờ làm việc bình thường trong ngày theo quy định tại Điều 104 của Bộ luật Lao động.

4.3.3. Hình thức trả lương

Theo Điều 4 Thông tư số 23/2015/TT-BLĐTBXH ngày 23 tháng 6 năm 2015 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện một số điều về tiền lương thì người sử dụng lao động thỏa thuận với người lao động để trả lương theo thời gian (theo tháng, theo tuần, theo ngày hoặc theo giờ).

4.3.4. Giờ làm thêm

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động làm thêm giờ (giữ trẻ ngoài giờ) không quá 200 giờ trong 1 năm, gồm giờ giữ trẻ ngoài giờ từ 16 giờ 30 phút đến 17 giờ 30 phút: thứ Hai đến thứ Sáu và ngày thứ Bảy từ 7 giờ 30 phút đến 17 giờ 30 (giáo viên đăng ký tham gia tự nguyện và chia ca để thực hiện).

4.3.5. Định mức chi cụ thể

- Tiền làm thêm 01 giờ từ thứ hai đến thứ sáu: 33.000 đồng/giờ;
- Tiền làm thêm 01 giờ ngày thứ bảy: 44.000 đồng/giờ.

5. Dự báo số giờ làm thêm

Sĩ số học sinh/lớp thực hiện theo Văn bản hợp nhất 04/VBHN-BGDĐT ngày 24 tháng 12 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường Mầm non. Chỉ thực hiện giữ ngoài giờ cho trẻ từ 3 đến 5 tuổi.

Năm học 2016 – 2017: thực hiện 8 lớp ở 2 quận:

Từ thứ hai đến thứ sáu :

Quận Bình Tân : 60hs/ 2 lớp – 4GV/ 2 lớp; 1BGH -1BV- 1YT

Quận Thủ Đức : 180hs / 6 lớp - 12 GV/ 4 lớp; 1BGH -1BV-1YT

5 giờ/tuần x 35 tuần x 22 người = 3.850 giờ

Thứ bảy :

Quận Bình Tân : 60hs/ 2 lớp – 4GV/ 2 lớp; 1BGH -1BV- 1YT-1KT-1CD-1NV -

Quận Thủ Đức : 180hs / 6 lớp- 12 GV/ 4 lớp;1BGH -1BV-1YT-1KT-2CD-1NV

10 giờ/tuần x 35 tuần x 29 người = 10.150 giờ

Năm học 2017 – 2018: thực hiện 14lớp ở 4 quận, huyện

Từ thứ hai đến thứ sáu:

Quận Bình Tân: 60hs/ 2 lớp - 4GV/ 2 lớp; 1BGH -1BV- 1YT

Quận Thủ Đức: 180hs / 6 lớp - 12 GV/ 4 lớp;1BGH -1BV-1YT

Quận 7:90hs/3 lớp - 6GV/ 3 lớp; 1BGH -1BV- 1YT

Huyện Củ Chi: 90hs /3 lớp - 6GV/ 3 lớp; 1BGH - 1BV-1YT

5 giờ/tuần x 35 tuần x 40 người = 7.000 giờ

Thứ bảy:

Quận Bình Tân: 60hs/ 2 lớp - 4GV/ 2 lớp; 1BGH -1BV- 1YT-1KT-1CD-1NV

Quận Thủ Đức: 180hs / 6 lớp- 12 GV/ 4 lớp;1BGH -1BV-1YT-1KT-2CD-1NV

Quận 7:90hs/3 lớp - 6GV/ 3 lớp - 1BGH -1BV- 1YT-1KT-2CD-1NV

Huyện Củ Chi: 90hs /3 lớp - 6GV/ 3 lớp -1BGH - 1BV-1YT-1KT-2CD-1NV

10 giờ/tuần x 35 tuần x 48 người = 16.800 giờ

Năm học 2018 – 2019: thực hiện các khu công nghiệp, khu chế xuất còn lại

15 giờ/tuần x 35 tuần x 90 người = 47.250giờ (trong đó, thứ bảy 31.500 giờ)

6. Kinh phí ước tính

6.1. Định mức chi:

Căn cứ dự toán thực tế của đơn vị.

6.2. Nguồn chi:

Kinh phí ngân sách hỗ trợ chi trả 50% kinh phí cho con công nhân gửi thêm ngoài giờ ở các trường mầm non khu chế xuất, khu công nghiệp.

50% kinh phí còn lại vận động doanh nghiệp hỗ trợ và thu của phụ huynh.

IV.TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo:

Lập kế hoạch, tiến độ triển khai.

Hướng dẫn các cơ sở giáo dục mầm non trong khu công nghiệp, khu chế xuất thu các khoản thu theo quy định, xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục, chế độ dinh dưỡng cho trẻ,...một cách cụ thể, thiết thực trong việc giữ trẻ ngoài giờ và cả ngày thứ Bảy.

Tham mưu UBND quận, huyện hỗ trợ kinh phí ngân sách chi trả 50% kinh phí cho con công nhân gửi thêm ngoài giờ ở các trường mầm non khu chế xuất, khu công nghiệp

Tổ chức kiểm tra tiến độ thực hiện kế hoạch, tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân quận, huyện.

Tổ chức sơ kết, tổng kết về thực hiện kế hoạch, rút kinh nghiệm trình Sở giáo dục và Đào tạo chỉ đạo kịp thời những phát sinh trong quá trình thực hiện.

2. Cơ sở giáo dục mầm non thực hiện giữ trẻ ngoài giờ :

Tiến hành rà soát thống kê số trẻ của con công nhân có nhu cầu gửi trẻ ngoài giờ. Dựa trên số liệu để chủ động chuẩn bị cơ sở vật chất và đội ngũ.

Lập kế hoạch, lập danh sách giáo viên đăng ký tham gia tự nguyện và chia ca để thực hiện đảm bảo giờ làm thêm không quá 200 giờ/năm.

Sơ kết rút kinh nghiệm 1 năm thực hiện thí điểm về kế hoạch “Hỗ trợ giữ trẻ ngoài giờ cho con công nhân tại Khu chế xuất, khu công nghiệp trên địa bàn thành phố”

Sở Giáo dục và Đào tạo kính đề nghị Thủ trưởng các đơn vị quan tâm và triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc “đề báo cáo”;
- P.TCCB, P.KHTC;
- Lưu: VP-MN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

(Đã ký)

Bùi Thị Diễm Thu